

HRMAX

HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

wireless access support

PT. Inosoft Trans Sistem 2008

HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Inosoft Trans Sistem – HRMAX@ HUMAN Resources with Online Support

Management helps you effectively increase your Business while maintaining control over you all management processes.

Key Benefits:

- Berbasis teknologi web/internet, dapat diakses tanpa batasan jarak dan waktu. Baik oleh pimpinan atau tenaga ahli / konsultan dari luar.
- Mengambil keputusan bisnis secara cepat mengingat data yang tampil adalah real time, semua informasi dapat diteruskan ke Pimpinan Pusat tanpa kertas (paperless).
- Mengatur Manajemen Keuangan Profit Center Operation Cost, Income, Pendapatan.
- Wireless Support, dapat diakses menggunakan PDA/Handphone dengan akses Internet untuk kecepatan/penghematan waktu dan validitas data.
- Mengurangi biaya investasi IT dan SDM dalam hal penanganan aplikasi dan perawatan.

Inosoft Trans Sistem – HRMAX@ HUMAN Resources with Online Support memberikan kemudahan dalam mengendalikan keuangan dan sumber daya manusia. Seluruhnya terintegrasi dalam satu akses secara real time memberikan kecepatan informasi dalam mengambil keputusan sehingga dapat meningkatkan kemampuan dalam peningkatan layanan serta daya saing secara keseluruhan dari perusahaan.

HRMAX merupakan aplikasi sistem informasi yang memberikan layanan bagi Human Resources/HRD sesuai dengan permintaan / kebutuhan dan membantu meningkatkan bisnis anda secara efektif dalam mengelola seluruh proses manajemen secara real time .

Internet Integration mencakup integrasi system melalui internet dengan internal system.

Inosoft Trans System - HRMAX® HUMAN Resources Management terdiri dari beberapa modul paket :

- Recruitment Strategy Planning
- Hiring Processes(recruitment)
- Selection
- Training and Development
- Performance Evaluation and Management
- Promotions
- Redundancy
- Record keeping of all personal data
- Compensation, pensions, bonuses etc in liaison with Payroll
- Confidential advice to internal 'customers' in relation to problems at work.
- Career development



Recruitment, Hiring, Selection, meliputi proses penerimaan pegawai baru, mulai dari pelamar sampai dengan wawancara dan test.

- Test Awal (bidang Lamaran Pekerjaan, Surat Panggilan Test, Test Awal) .
- Test Wawancara I (bidang Surat Panggilan Wawancara I, Wawancara I).
- Test Psikotes (bidang Surat Panggilan Psikotes, Form Penilaian) Inosoft Trans System – HRMAX® With Online .
- Test Kesehatan (bidang Surat Panggilan Kesehatan, Form Penilaian)
- Test Wawancara II (bidang Surat Panggilan Wawancara II, Form Penilaian)
- Diterima (bidang Usulan ke Yayasan, Konfirmas Kerja, Entru Data Pegawai, Pengikatan Diri)
- Dipending (bidang Entry Data Dipping, Surat Pemberitahuan)
- Informasi (Data Pegawai)
- Penerimaan Langsung (bidang Tambah Data)

Training, performance, Promotions, Karir Path, dan Pendidikan terdapat di modul itu.

- **Prosedur** (bidang Formal, Informal)
- **Performa Pegawai** (bidang Surat Lembur, Laporan Lembur, Meninggalkan Pekerjaan)
- **History Pegawai** (bidang jabatan, Cuti, Surat Tugas Pegawai, Gaji Berkala, Studi Lanjut)
- **PA** (Bidang formulir penilaian)

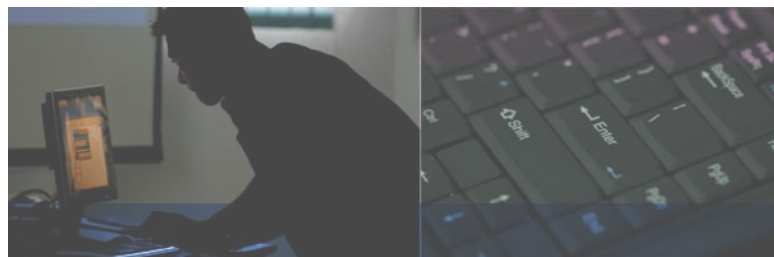
Record keeping, Compensation, pensions, bonuses etc in liaison with Payroll, Confidential advice to internal 'customers' in relation to problems at work, Career development.

Segala sesuatu tentang penggajian dan tunjangan serta pajak terdapat disini.

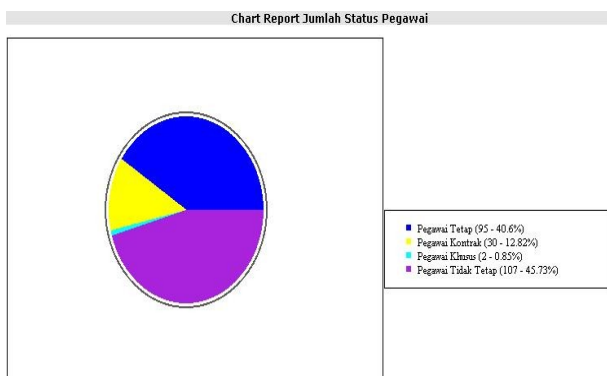
- **Perhitungan** (bidang Perhitungan PPH, Perhitungan Hari Tua, Perhitungan Tunjangan Keluarga) .
- **Cetak** (bidang Cetak Gaji Bersih).

Report merupakan output laporan yang dihasilkan

- Recruitment Pegawai (bidang Pelamar, Lamaran Pekerjaan, Presentasi, Wawancara 1, Psychotest, Kesehatan, Wawancara 2, Usulan ke Yayasan, Konfirmasi, Entry Pegawai Baru, Surat Pengikatan Diri).
- Penilaian (bidang PA, Butir 1, Butir 2, Butir 3, Butir 4, Rekap).
- Penggajian (bidang rekap Gaji Bersih).
- Studi Lanjutan Formal (bidang Formulir Kesediaan, Disposisi Pimpinan, Surat Ijin Studi, Surat Pernyataan, Surat Pernyataan, Surat Tugas, Surat Hak & Kewajiban, Laporan Selesai Studi, Kehadiran Masuk Kantor, Ikatan Dinas).
- Studi Lanjutan Informal (bidang Report Biaya Informal, Surat Disposisi, Surat Tugas, Tanda Terima Penugasan, Laporan Tugas).



- Performa Pegawai (bidang Rekap Absensi, Absen Per-Departemen, Absen Per-Jabatan, Meninggalkan Pekerjaan, Surat Lembur, Laporan Lembur, Laporan Kehadiran, Rekap Lembur & Uang Makan, Penugasan Karyawan Tetap).
- Upgrading (bidang Gaji Berkala, Naik Pangkat, Cuti).
- Pegawai (bidang Data Pegawai, List Pegawai).
- Rekap Pegawai (bidang Status Pegawai, Penetapan Dosen)
- Report (bidang Report Rawat Jalan) .
- Fasilitas (bidang Pengajuan Rawat Inap, Pengajuan Rawat Jalan).



Report Grafik Jumlah Status Pegawai

Meningkatkan Kinerja Bisnis anda tanpa batasan JARAK dan WAKTU

Dukungan sistem berbasis web membuat Hotel / Resort anda dapat dipantau dan dikelola bahkan di setup dari manapun dalam belahan dunia secara real time.

Dengan kemampuan ini selain waktu yang dapat diefisienkan juga tenaga.

Kemampuan dalam mengelola tidak hanya pada satu departemen dari seluruh departemen yang dikelola bahkan keuangan, mengakibatkan efek

kerapian dalam struktur organisasi yang dibentuk dan kerjasama antar Departemen.

Meningkatkan Kinerja Operasional dan Layanan

Mengingat keseluruhan modul dari sistem hotel merupakan satu kesatuan database, maka begitu ada transaksi secara otomatis sistem akan terupdate sampai dengan sistem keuangan.

Kemampuan dalam update otomatis ini meningkatkan akurasi dari laporan keuangan. Konektifitas dengan keuangan memberikan kemudahan dalam melacak transaksi secara detil sehingga dapat diverivikasi dan dianalisa secara cepat demi kepentingan eksternal dan internal audit.

- **Upgrading** Karir Path dan pendidikan terdapat di modul ini.
- **Surat-surat Kepegawaian** Segala sesuatu tentang surat-surat ijin, surat cuti dsb.

Multi Platform dan Mudah dalam melakukan setup dan maintenance

Dengan teknologi berbasis web tidak akan ada permasalahan kesulitan dalam instalasi maupun maintenance seperti software dengan menggunakan sistem tradisional client server Hal ini disebabkan karena sistem ini hanya diinstall pada satu server dan diakses oleh client tanpa melakukan instalasi khusus cukup dengan web browser.

Selain itu sangat mudah pula dalam melakukan setup system internal hotel, fleksibel kontrak rate, fleksible metode pembayaran, fleksible paket dan fasilitas. Juga dapat melakukan penjadwalan, constrain rate.

Meningkatkan Kinerja yang lebih fokus dalam pengaturan strategi HRD

Dengan Inosoft Trans Sistem – HRMAX@ HUMAN Resources Management kemudahan dalam pengelolaan keuangan mengakibatkan hotel lebih berkonsentrasi secara strategis bukan operasional.

Menghindari ketidakteraturan administrasi, menghilangkan duplikasi data dan pekerjaan, mengakibatkan Inosoft Trans Sistem – HRMAX@ HUMAN Resources Management mampu mengelola tidak hanya satu perusahaan bahkan lebih dari satupun sangat mudah dilakukan pengelolaan dimanapun dan kapanpun.

Mengatur dan Mengelola Keuangan Kepegawaian

Inosoft Trans Sistem – HRMAX@ HUMAN Resources Management membantu memberikan laporan yang sangat akurat mengenai keuangan pegawai. Melihat status keuangan, dan melihat catatan data pegawai secara realtime. Sangat mudah dengan fleksibilitas data dan tampilan.

- **Penggajian** Segala sesuatu tentang penggajian dan tunjangan serta pajak terdapat disini.
- **Accounting** mencakup General Ledger, Account Management & Allocation, Cash Flow.

REKAP KEHADIRAN PEGAWAI																															
Nama Pegawai	LUTFI																														
Tahun	2008																														
<input type="button" value="Cari"/>																															
LAPORAN KEHADIRAN PEGAWAI TAHUN 2008																															
Nama : LUTFI																															
Bulan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Januari	N	N	N	N	N	N	N	T																							
Februari	N																														
Maret																															
April																															
Mei																															
Juni																															
Juli																															
Agustus																															
September																															
Oktober																															
November																															
Desember																															
<input type="button" value="Cetak"/> <input type="button" value="Kembali"/>																															
Keterangan :																															
T	= Terlambat (T = <15 menit, F = >15 menit)																														
S	= Sakit																														
TK	= Tugas kantor																														



Recruitment Pegawai

PEGAJAWI

Test Aw: Year

Test Wa: Month -

Test Psi:

Test Kes:

No	Nama	Januari	Februari
1	A. BAMBANG RATRIAN DP	0	1,545,00
2	ABDILLAH ABDOEL GAFFAR		
3	ABD. RAHMAN CHUDLORY		
4	ABDUL FADJAR		
5	ABDUL MONGID		
6	ACHMAD RIDWAN		
7	ACHMAD TONTOWI		
8	ACHMAD DARUTOMO		

Diterima

Dipendin

Ditolak

Informas

Penerima

Proses

Fasilitas

Perhitungan PPh Pegawai

MOCHAMAD NURHADI

	PENGHASILAN	
	tdk kena PPh21	kena PPh21
PENGHASILAN TERATUR		
G AJI POKOK		1,284,000
TUNJANGAN BIAYA HIDUP		910,000
TUNJANGAN KELUARGA		438,800
TUNJANGAN STRUKTURAL		750,000
TRANSPORT KEHADIRAN		0
		255,063
		3,637,863
		43,654,355
		225,773
		893
		880
		0
		43,428,581
		257,738
		0
		257,739

ABSENSE REKAPITULASION

Department:

Period: (dd-mm-yyyy) until: (dd-mm-yyyy)

Search Result				
No.	Name	No in	No out	IT
1.	TATIK SURYANI	0	2	0
2.	YUDI SUTARSO	0	5	0
3.	LUTFI	0	1	0
4.	SRI HARYATI	0	10	0
		0	0	0
		0	2	0
		0	1	0
		0	1	0
		0	0	0
		0	1	0
		0	1	0
		0	0	0
		0	1	0

DATA PEGAWAI

Kode Pegawai:

Nomor Induk:

Nomor AC:

Initial:

Nama Lengkap:

Nama panggilan:

Tempat Lahir / Tanggal Lahir: / (dd-mm-yyyy)

Jenis Kelamin:

Status Perkawinan: Menikah Belum Menikah Janda/Duda Tunangan [Pilih Status]

Agama:

Kewarganegaraan: WNI WNI Keturunan WNA

Suku Bangsa:

No. KTP:

No. Passport:

Golongan Darah:

Extended (Optional) Products

HRD & Payroll System
Internet Cable/Wifi Billing
Absensi FingerPrint (Sidik Jari)

Clients yang menggunakan HRMAX

PERBANAS Surabaya
UNTAG Surabaya
IAIN Sunan Ampel Surabaya
Pemerintah Kota Madiun

Layanan HRMAX@HUMANManagement with Online Support

Jenis Service yang diberikan sebagai berikut :

- Berhak mendapatkan 1 lisensi user untuk tiap 1 user yang didaftarkan pada Inosoft termasuk segala fasilitas dalam definisi ini.
- Mendapatkan garansi atas software Inosoft yang hanya diproduksi oleh Inosoft dengan waktu yang telah ditentukan dan mendapatkan **jasa maintenance online** secara **gratis** jika terjadi kerusakan.
- Berhak mendapatkan update dan patch untuk software yang diproduksi oleh Inosoft selama masa support berlaku.
- Mendapatkan pelayananan **pada saat jam kerja** di nomer 031-8791903 / 088803288288 dan melalui chatting channel di website inosoftweb.com atau ym : inosoftweb@yahoo.com
- Berhak mendapatkan fasilitas setup untuk pertama kali software Inosoft akan digunakan.
- Berhak mendapatkan training per lisensi user pada tempat yang telah ditempatkan oleh INOSOFT.

PT. Inosoft Trans Sistem – HRMAX With Online Support

PT. Inosoft Trans Sistem - HRMAX®, merupakan produk dari divisi INOSOFT yang memberikan layanan integrasi sistem bagi pelaku bisnis.

Software MYBOS mengoptimasi strategi bisnis proses melalui manajemen keuangan, dan sumber daya manusia. Dengan harapan dapat membantu pelanggan menuju sukses dalam menjalankan perusahaan.

Informasi mengenai PT. INOSOFT TRANS SISTEM

Dapat dilihat di :

www.inosoftweb.com

Alamat:

EAST JAVA
PT. Inosoft Trans Sistem
Pandugo II M 14
Penjaringansari Rungkut
Surabaya
60297

Tel : +62 31 8791903

Fax : +62 31 8791903

HOTLINE : 0888032883288 / 08155166566

Email : info@inosoftweb.com

ym id : inosoftweb